

П О К А Н А

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

НКЦ „Решение” ООД

и

ИК „Труд и право”

Ви канят за участие в

Традиционния уебинар в Zoom

**ГОДИШНО СЧЕТОВОДНО ПРИКЛЮЧВАНЕ В
БЮДЖЕТНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА 2022 Г.**

**УКАЗАНИЯ НА МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
АКТУАЛНИ ВЪПРОСИ ОТ
ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНАТА ИМ ДЕЙНОСТ**

9 декември 2022 г., 10.00 – 16.30 ч.

Лектор

ТЕОДОРА БАКЪРДЖИЕВА,

Експерт по бюджетно счетоводство

ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ В УЕБИНАРА

ПРОГРАМА НА УЕБИНАРА

10.00 – 10.05 ч. Откриване

10.05 – 16.30 ч. Обучение:

Тема 1: Акценти от Указанията на Министерството на финансите през 2022 г. и спазване на приложимите изисквания на рамката за финансово отчитане в публичния сектор. Актуализиране на вътрешните правила в съответствие с измененията в ЗФУКП и методологията, утвърдена от министъра на финансите в областта на вътрешния контрол.

Тема 2: Актуални въпроси от финансово-счетоводната дейност на бюджетните организации и одитни процедури за потвърждаване на отделни позиции във финансовите отчети на бюджетните организации.

2.1. Пропуски и неправилни отчитания на стопански операции във финансовите отчети на бюджетната организация – бюджетни показатели, в т.ч. поети ангажименти и задължения за разходи; отчитане на активи по сметки от група 22 „Да, капитализирани в отчетна група "ДСД"; касови операции; оповестявания; публикуване на финансови отчети, др.

2.3. Признаване на дълготрайните активи, прекласифициране и коригиране на неправилни отчитания, с които се засягат параметрите на индивидуалния амортизационен план – примери.

Тема 3. Достоверно представяне на информация в периодичните финансови отчети:

- ✓ Класифициране на вземанията и задълженията като просрочени. Осчетоводяване и оповестяване.
- ✓ Начисляване на провизии на вземания/задължения. Определяне обхвата на вземанията/задълженията които подлежат на провизиране.
- ✓ Давностни срокове и отписване на вземания/задължения и провизии.
- ✓ Определяне на размера и осчетоводяване на разходите за провизии на персонала. Сторниране на разходите.

Тема 4. Годишна инвентаризация на активите и пасивите – практически аспекти при прилагане на указанията на МФ, дадени с ДДС 10 от 2017 г.:

- ✓ Стъпаловидно провеждане на инвентаризация. График за провеждане на инвентаризация.
- ✓ Етапи на провеждане на инвентаризацията:
- ✓ подготовка: заповед, комисии, обекти, срокове;
- ✓ провеждане на годишната инвентаризация: измерване, претегляне, преброяване, потвърдителни писма за разчети (фактическа и документална проверка на всички активи и пасиви, в т.ч. разчетите по 4020 и 4110, задбалансовите активи и пасиви, записванията по сметки 9981 и 9989); инвентаризиране на чуждите средства
- ✓ документиране на инвентаризацията;
- ✓ осчетоводяване на резултатите: липси, излишъци, компенсиране, установяване на кражби, в т.ч. и в отчетна група ДСД: сметки и период на осчетоводяване на резултатите;
- ✓ разграничаване на процесите по инвентаризация и бракуване;
- ✓ Докладване на резултатите от инвентаризацията. Утвърждаване на резултатите: задължение и отговорности.

10.05 – 11.30 ч. Лекция
11.30 – 12.00 ч. Почивка
12.00 – 13.30 ч. Лекция
13.30 – 14.30 ч. Обедна почивка
14.30 – 16.00 ч. Лекция
16.00 – 16.30 ч. Обобщение на темите и дискусия с участниците
16.30 ч. Закриване на уебинара

Цена за участие в уебинара: 216.00 лв. с ДДС

Цената включва: лекции, консултации, учебни материали в електронен вид и удостоверение за участие в уебинар.

ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ

Заявка за участие можете да попълните [ТУК](#).

Крайният срок за заявяване на участие и заплащане на семинара и уебинара е **7 декември 2022 г.**

Плащането може да извършите с банков превод до:

ТБ „ОББ” АД
Разплащателна сметка: BG23UBBS84231010683713, BIC: UBBSBGSF
НКЦ „Решение” ООД

Всеки участник може да изпрати въпросите си към лектора предварително на нашия имейл: reshenie@trudipravo.bg.

Допълнителна информация по нашето предложение можете да получите на: **02/981-13-76, 088/845-19-64, 088/500-00-08** и www.trudipravo.bg.

Уебинарът ще се проведе през платформата **Zoom** (www.zoom.us).

Необходимо е предварително да инсталирате **Zoom** на Вашето устройство от <https://zoom.us/download>.

Достъпът до обучението ще се осъществи чрез активиране на линк, който ще получите на посочения от Вас имейл, ден преди началото на уебинара. С този имейл ще Ви изпратим и допълнителна информация за уебинара.

Всеки участник ще може да влиза в уебинара **само от едно устройство**.

Технически изисквания за участие в уебинара: персонален компютър, лаптоп, таблет или мобилен телефон. Работеща аудио система на устройството – тонколони или слушалки. Стабилна интернет връзка.