

РЕГИСТРАЦИЯ (ВПИСВАНЕ) НА ЕДНОЛИЧЕН ТЪРГОВЕЦ

Цел

Регистриране като търговец на дееспособно физическо лице. С регистрирането като едноличен търговец не възниква нов правен субект.

Правно основание

Търговски закон (ТЗ) - чл. 56-59

Закон за търговския регистър (ЗТР)

Данъчно-осигурителен процесуален кодекс (ДОПК) - чл. 82

Наредба № 1 от 14.02.2007 г. за водене, съхраняване и достъп до търговския регистър (Наредба № 1)

Тарифа за държавните такси, събирани от Агенцията по вписванията

Участници/субекти

1. Като едноличен търговец (ЕТ) може да се регистрира всяко физическо лице, което е дееспособно - навършило 18 години и непоставено под запрещение, и има постоянно местожителство в страната.

Не може да се регистрира като едноличен търговец лице, което:

- 1) е в производство за обявяване в несъстоятелност;
- 2) е невъзстановен в правата си несъстоятелен;
- 3) е осъдено за банкрут;
- 4) е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- 5) е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти;
- 6) е лишено от правото да упражнява търговска дейност и
- 7) вече е регистрирано като ЕТ.

Регистрирането като ЕТ може да се предвиди като ограничение за заемане на определена длъжност. Например не може да се назначи за държавен служител лице, което е едноличен търговец (чл. 7, ал. 2, т. 2 от Закона за държавния служител), не може да се сключва трудов договор за работа в държавната администрация с лице, което е регистрирано като едноличен търговец (чл. 107а, т. 2 от Кодекса на труда) и др.

2. Търговският регистър се води от Агенцията по вписванията към министъра на правосъдието. Компетентен да постанови вписване на едноличния търговец в търговския регистър е длъжностното лице по регистрацията в Агенцията по вписванията.

Описание

Физическото лице трябва да избере и запази фирма (наименование, под което търговецът упражнява дейността си и се подписва). Фирмата на едноличния търговец трябва да съдържа без съкращения личното и фамилното или бащиното име, с което лицето е известно в обществото (чл. 59 ТЗ). Възможно е наред с тези задължителни елементи да фигурира и свободно избрана добавка, означение за предмета на дейност и др. (например): ЕТ "МТ-студио - Михаил Танев". Фирмата задължително се изписва на български език, като търговецът има право допълнително да я изписва и на чужд език. При избора на фирма може да се използва списъкът за запазените фирми, воден от Агенцията по вписванията, който дава възможност информацията да се визуализира с

подредба по азбучен ред на всички вписани фирми и по хронологичен ред на извършване на запазването на фирмата. На интернет страницата на Агенцията по вписванията може да се направи и справка за права върху фирма. Справките са безплатни.

Запазването на фирма се извършва преди подаване на заявлението за вписване на едноличния търговец. За целта се подава заявление по образец съгласно приложение № Д1 от Наредба № 1 и се заплаща държавна такса в размер, определен в чл. 16в от Тарифата за държавните такси, събирани от Агенцията по вписванията. По всяко заявление се извършва проверка дали друго лице няма права върху фирмата и дали е платена дължимата държавна такса. Запазването има действие 6 месеца и е пречка друг търговец да бъде вписан в търговския регистър под същата фирма. При обжалване на отказ за вписване или при подаване в 6-месечния срок на ново заявление за вписване, запазването на фирма има действие до тяхното приключване. При всички положения запазената фирма е неотчуждима и непрехвърлима.

Регистрацията на едноличен търговец се извършва въз основа на заявление по образец съгласно приложение № А1 от Наредба № 1 - Заявление за вписване на обстоятелства относно едноличен търговец, чиито полета се попълват съгласно указанията за попълване, които следват образца. Заявяването на регистрация на ЕТ може да се извърши лично от търговеца или от адвокат с изрично пълномощно, съставено съгласно изискванията на Закона за адвокатурата, за представителство пред Агенцията. Заявлението може да се подаде от заявителя или от пълномощник с изрично писмено пълномощно. Когато заявлението не се подава лично от заявител, подписът на заявителя трябва да е нотариално заверен.

Проверката на самоличността на заявителя при подаване на заявление на хартиен носител се извършва от служител на агенцията, който приема заявлението, чрез съпоставяне на данните за заявителя, посочени в заявлението, и данните от документа за самоличност на заявителя. Заявителят полага подписа си върху заявлението пред служителя на агенцията, който приема заявлението. Ако заявителят вече е положил подписа си под заявлението, той подписва заявлението отново пред служителя на агенцията.

Проверка на самоличността на заявителя може да се извърши и от лице, оправомощено да извършва нотариални удостоверявания. Ако подписът на заявителя под заявлението е удостоверен от такова лице, служителят на агенцията съпоставя данните за заявителя, посочени в заявлението, и данните от нотариалното удостоверяване на подписа му и приема заявлението и приложените към него документи, без да проверява самоличността на приносителя.

Към Заявлението за вписване на обстоятелства относно едноличен търговец трябва да бъдат приложени документите, посочени в чл. 10, т. 1 от Наредба № 1. Документите се представят в оригинал, заверен от заявителя препис или нотариално заверен препис и включват:

1. Образец от подписа на търговеца (виж приложения образец);
2. Декларация за обстоятелствата по чл. 57 и чл. 58, ал. 2 и 4 ТЗ (виж приложения образец);
3. Ако предметът на дейност е подчинен на специален режим и това е условие за регистрацията, се прилага съответният лиценз, разрешение, удостоверение за професионална правоспособност или друг документ;
4. Разрешение за постоянно пребиваване, ако заявителят е чуждестранно лице;
5. Декларация по чл. 13, ал. 4 ЗТР относно истинността на заявените за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове (виж приложения образец);

6. Когато заявлението се подава от пълномощник, се прилага пълномощното и декларация по чл. 13, ал. 5 ЗТР, че заявлението и приложенияте към него документи са предоставени от заявителя;

7. Документ за платена държавна такса, освен ако таксата е платена по електронен път. Заявлението и приложенията към него се подават на български език, но могат да бъдат представени и на чужд език, ако са придружени от заверен превод на български език. Преводът на официални документи се извършва от преводач към фирма, сключила договор с Министерството на външните работи на основание [чл. 2а, ал. 2](#) от Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа. Обстоятелството, че преводачът е вписан към фирма, сключила договор с Министерството на външните работи, се удостоверява от Министерството на външните работи със заверка на подписа на преводача или с изрично удостоверение заедно с декларация от преводача, че същият не е заличен от списъка към Министерството на външните работи.

Заявлението с придружаващите го документи може да се подаде в което и да е териториално звено на Агенцията по вписванията по седалищата на окръжните съдилища. Не е задължително подаването му в териториалното звено по седалището на ЕТ.

Заявлението за вписване на първоначална регистрация на търговци се разглежда до края на следващия работен ден от постъпването им в търговския регистър, като произнасянето се извършва незабавно след разглеждането, освен ако не са приложени всички изискуеми документи или не е платена дължимата държавна такса. В тези случаи длъжностното лице по регистрацията дава указания на заявителя за отстраняване на нередовността. Указанията се оповестяват на електронната страница на Агенцията по вписванията не по-късно от следващия работен ден от постъпването на заявлението в търговския регистър. Когато заявителят е посочил електронна поща, указанията се изпращат и на нея в същия срок. Заявителят може да изпълни дадените указания и да представи съответните документи чрез заявление по образец (Заявление Ж1). Ако указанията не бъдат изпълнени до изтичането на срока за произнасяне по заявлението (три работни дни от постъпването на заявлението в търговския регистър), длъжностното лице постановява отказ. Когато са изпълнени изискванията по чл. 21 ЗТР, длъжностното лице в съответния срок по чл. 19 ЗТР извършва вписването на едноличния търговец в търговския регистър и определя единен идентификационен код (ЕИК).

Правното значение на ЕИК е определено в чл. 23, ал. 6 ЗТР. Ако той е посочен от лицето, съдът, държавните органи, органите на местното самоуправление и местната администрация и лицата, на които е възложено упражняването на публична функция, организации, предоставящи обществени услуги, включително банките, нямат право да изискват доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър. Забраната се прилага и за възложителите по чл. 5 от Закона за обществените поръчки.

На основание чл. 17 ЗТР вписването може да се заяви в електронна форма при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Подаването на документите с нотариална заверка на подписа става чрез прилагане на техния електронен образ към заявлението. Подаването на заявление по електронен път е основание за събиране на такси в намален размер, съгласно чл. 16а, ал. 2 от Тарифата за държавните такси, събрани от Агенцията по вписванията.

Отказ и обжалване

Длъжностното лице по регистрацията постановява мотивиран отказ, когато не е налице някое от предвидените в закона изисквания. В отказа се посочват изчерпателно всички пречки за извършване на исканото вписване. Отказът се връчва на заявителя незабавно след постановяването му по реда на Гражданския процесуален кодекс. Когато заявителят е посочил в заявлението, че желае да бъде уведомяван по електронен път, отказът се изпраща на посочения от него електронен адрес. В този случай потвърждаване на получаването на отказа не се изисква.

Отказът подлежи на обжалване пред окръжния съд по седалището на търговеца или клона на чуждестранен търговец в 7-дневен срок от връчването му. Жалбата се подава чрез Агенцията по вписванията, която я изпраща незабавно на съда, заедно с приложенията към нея, постановения отказ, заявлението и приложенията към него, както и доказателства за връчването му.

Съдът разглежда жалбата в състав от един съдия в закрито заседание по реда на глава двадесет и първа "Обжалване на определенията" от Гражданския процесуален кодекс. Решението на съда подлежи на обжалване в 7-дневен срок от съобщаването му пред съответния апелативен съд, чието решение е окончателно.

При отмяна на отказа съдът постановява решение, с което дава задължителни указания на агенцията да извърши исканото вписване, заличаване или обявяване.

Няма пречки за подаване на ново заявление при постановен отказ за извършване на исканото вписване. Според чл. 26, ал. 2 ЗТР при подаване на новото заявление заявителят може да се ползва от представени вече документи, приложени към заявлението, по което е постановен отказ, като посочи номера на заявлението и вида на документите. Заявителят е длъжен да представи нова декларация за истинността на заявените обстоятелства (декларация по чл. 13, ал. 4 ЗТР).

Всяко лице, което има правен интерес, както и прокурорът, може да предяви иск за установяване на нищожност или недопустимост на вписването, както и за несъществуване на вписано обстоятелство. Според чл. 29, ал. 2 ЗТР искът се предявява пред окръжния съд по седалището на търговеца, съответно на клона на чуждестранен търговец, относно когото е извършено вписването. Ако той бъде уважен, вписването се заличава от Агенцията по вписванията.

Правни последици

Данъчната регистрация на ЕТ се извършва служебно от компетентната териториална дирекция на Националната агенция за приходите въз основа на данните от търговския регистър (чл. 82, ал. 3 ДОПК). Регистрацията на ЕТ като осигурител в Националния осигурителен институт се извършва също служебно по данните от Националната агенция за приходите (чл. 5, ал. 3 КСО).

Невин Фети

ПРИЛОЖНИ ДОКУМЕНТИ:

- **Заявление за вписване на обстоятелства относно едноличен търговец – Образец А1 от Наредба № 1 от 14.02.2007 г. за водене, съхраняване и достъп до търговския регистър**
- **Образец от подпис**
- **Декларация по чл. 57 и чл. 58, ал. 2 и 4 от Търговския закон**
- **Декларация по чл. 13, ал. 4 от Закона за търговския регистър**
- **Декларация по чл. 13, ал. 5 от Закона за търговския регистър**
- **Заявление за запазване на фирма – Образец Д1 от Наредба № 1 от 14.02.2007 г. за водене, съхраняване и достъп до търговския регистър**

Заявление за вписване на обстоятелства относно едноличен търговец

A1

Идентификация

Идентификация ЕИК фирмено дело номер година код на съд
фирма

Уточнение относено заявлението

Допълнително няма
заявление има А1 Б1 Б2 Г1 З1

Вид на първоначално вписване
вписването пререгистрация на търговеца / клона на чуждестранния търговец
 промяна в обстоятелствата

Данни за заявителя

Име

ЕГН/ЛНЧ

Място на
раждане населено място държава

Постоянен
адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № бл. вх. ет. ап.

Качество търговецът адвокат с изрично пълномощно
на заявителя друго лице в предвидените по закон случаи прокурист

Основни обстоятелства

заличаване

2. Фирма

Изписва се фирмата без правната форма

4. Изписване на чужд език

Изписва се фирмата включително правната форма

5. Седалище и адрес на управление

държава

България

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

телефон

факс

адрес на електронна поща

Интернет страница

Адрес за кореспонденция с Националната агенция по приходите на територията на страната
Попълва се, ако се различава от адреса на управление

държава

България

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

6. Предмет на дейност

6а. Основна дейност по КИД

код КИД

Основна икономическа дейност от КИД

18. Физическо лице-търговец

име

ЕГН / ЛНЧ

Държава

27. Заличаване на търговеца

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца

Адрес за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър

Съгласие за получаване на отказ по електронен път

не съм съгласен
 съм съгласен

адрес на електронна поща
[]

Адрес на територията на страната

Име/фирма/наименование на адресата

[]

държава

България

област

[]

община

[]

населено място

[]

п.к.

[][][][][]

район (за градове с районно деление)

[]

ж.к.

[]

бул. / ул.

[]

№

[]

бл.

[]

вх.

[]

ет.

[]

ап.

[]

Приложения

Номер на предходно заявление

[]

[]

[]

Описание

Документи от предходно заявление

Приложени документи

- Актът за смърт на едноличния търговец
- Декларация от едноличния търговец, че отговаря на изискванията на чл. 57 и чл. 58, ал. 2 и 4 ТЗ
- Декларация относно истинността на заявените за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове
- Декларация, че заявлението и приложените към него документи са предоставени от заявителя
- Документ за внесена държавна такса
- Завещание
- Лиценз
- Образец от подписа на търговеца
- Препис от съдебно решение за поставяне под запрещение
- Разрешение
- Удостоверение за актуално състояние по § 4, ал. 2 ЗТР.
- Удостоверение за наследници
- Удостоверение за професионална правоспособност
- Удостоверение за раждане (в случаите по чл. 128, ал. 3 СК)
- Удостоверение за сключен граждански брак (в случаите по чл. 128, ал. 3 СК)
- Удостоверение за уведомяване на териториалната дирекция на Националната агенция по приходите по чл. 77, ал. 1 ДОПК
- Удостоверение от органа по настойничество и попечителство за назначаване на настойник
- Удостоверение от органа по настойничество и попечителство за назначаване на попечител
- Удостоверение по чл. 5, ал. 10 КСО
- Други

[]

Подпис

Подпис

Указания за попълване

I. Заявление А1 за вписване на обстоятелства относно едноличен търговец съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и фирма", в което се посочват единният идентификационен код на търговеца, по чието дело се иска вписване, заличаване или обявяване и фирмата на търговеца, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на търговеца, а при заявяване промяна на фирмата, се посочва вече вписаната фирма;

2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:

а) поле "Допълнително заявление", в което се отбелязва, когато има продължение към заявлението, като се посочват оставащите допълнителни заявления, подредени в намаляваща поредност; това поле не се попълва при подаване на заявление по електронен път;

б) поле "Вид на вписването", в което се отбелязва дали заявлението е за първоначално вписване, пререгистрация на търговеца/клона на чуждестранния търговец или промяна в обстоятелствата;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя", в което се отбелязва едно от следните качества: "търговец", „прокурорист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:

а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което едноличният търговец упражнява дейността си и се подписва без да се посочва правната форма;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата (включително означението за правната форма) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на търговеца; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща, интернет страница и адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите на територията на страната с населеното място, пощенският код, областта, общината, района, жилищния комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етаж и номера на апартамента или офиса;

г) поле № 6 "Предмет на дейност", в което се посочва предметът на дейността на едноличния търговец;

д) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност на търговеца, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;

е) поле № 18 "Физическо лице-търговец", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ на физическото лице-търговец;

ж) поле № 27 "Заличаване на търговеца", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на едноличния търговец.

5. група "Адрес за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ по електронен път", в което се посочва дали заявителят желае да получава от агенцията отказ по заявеното вписване/обявяване по електронен път;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронна поща за получаване на отказ по заявеното вписване/обявяване от агенцията, ако заявителят е заявил съгласие за получаване на отказ по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса;

6. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание", в което се отбелязват приложените към заявлението документи и документите, които се ползват от предходно заявление;

7. група "Подпис" с единствено поле "Подпис", което съдържа подпис на заявителя; когато заявлението се подава по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А1, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образца не достига, се прилага допълнително приложение З1.

III. Когато заявителят заявява за вписване промяна на обстоятелство, при която вписаното обстоятелство вече не съществува, в образца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".

IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 "ЕИК и фирма" се посочват единният идентификационен код и фирмата на търговеца. Ако се заявява промяна на фирмата, в това поле се посочва вече вписаната фирма. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.

ОБРАЗЕЦ ОТ ПОДПИС

Подписаният
ЕГН, с л.к. №, изд. на
от, с постоянен адрес:
.....

ЗАЯВЯВАМ, че

при упражняване на дейност като едноличен търговец с фирма
.....
ще се подписвам по следния начин:

Дата:

Гр.

ПОДПИС:

ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 57 И ЧЛ. 58, АЛ. 2 И 4 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Подписаният
ЕГН, с л.к. №, изд. на
от, с постоянен адрес:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм в производство по обявяване в несъстоятелност.
2. Не съм невъзстановен в правата си несъстоятелен.
3. Не съм осъден за банкрут.
4. Не съм бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори.
5. Не съм бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.
6. Не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност.
7. Не съм регистрирал друга фирма като едноличен търговец.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:
Гр.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 4 ОТ ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР

Подписаният
ЕГН, с л.к. №, изд. на
от, с постоянен адрес:
.....

ДЕКЛАРИРАМ истинността на заявените от мен обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

Гр.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 13, АЛ. 5 ОТ ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР

Подписаният
ЕГН, с л.к. №, изд. на
от, с постоянен адрес:
.....
в качеството си на пълномощник на заявителя
.....
декларирам, че заявлението и приложените към него документи са предоставени от заявителя.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

Гр.

ДЕКЛАРАТОР:

Заявление за запазване на фирма

Д1

Данни за заявителя

Име

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № б.л. в х. ет. ап.

Качество на заявителя търговецът адвокат с изрично пълномощно
 друго лице в предвидените по закон случаи прокурист

Запазена фирма

2. Фирма име

4. Изписване на чужд език

29. Заинтересовано лице име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ

държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул. № б.л. в х. ет. ап.

качество

276. Заличаване на запазването Заличаване на запазването на фирмата

■ **Приложения**

Описание Документ за внесена държавна такса
 Други

■ **Подпис**

Подпис

Указания за попълване

I. Заявление Д1 за запазване на фирма съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", „прокурист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група „Запазена фирма” със следните полета:

а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което търговецът или клонът на чуждестранен търговец ще извършва търговска дейност, без да се посочва правната форма;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата се изписва на латиница, без да се посочва правната форма. Попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 29 "Заинтересовано лице", в което се посочват името/фирмата/наименованието и ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/кодът по БУЛСТАТ на лицето, в полза на което се заявява запазване на фирмата и качеството на това лице спрямо търговеца или клона на чуждестранен търговец, който ще бъде вписан в търговския регистър под запазената фирма (съдружник, управител, едноличен собственик и т. н.);

г) поле № 276 "Заличаване на запазването", в което се отбелязва заявяването за заличаване на запазването на фирма, като заявител може да бъде само заинтересованото лице, в чиято полза е направено запазването.

5. група "Приложения" с единствено поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

6. група "Подпис" с единствено поле за подписа на заявителя; когато заявлението се подава по електронен път, това поле не се попълва.

II. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя" и "Подпис" се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образа не достига, се прилага допълнително приложение З1.